**REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

**W ZESPOLE SZKOLNO**

**-PRZEDSZKOLNYM**

**W MIEDARACH**

Rozdział I: POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Miedarach.

§ 2

Samorząd Uczniowski, działający w Szkole w Miedarach, zwany dalej SU, działa na podstawie Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz. U. nr 95, poz. 425 z późn. zm.), Statutu Szkoły w Miedarach oraz niniejszego regulaminu.

§ 3

Regulamin Samorządu nie może być sprzeczny ze Statutem i stanowi do niego załącznik.

§ 4

Organy Samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów.

Rozdział II: CELE DZIAŁALNOŚCI SU

§ 5

Do głównych celów działalności SU należą:

1. promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły,
2. przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej oraz radzie rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkoły,
3. zwiększenie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnych korzyści i dobra,
4. promowanie wiedzy na temat praw uczniów i czuwanie nad ich przestrzeganiem,
5. organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej i naukowej w szkole,
6. reprezentowanie działalności SU przed dyrekcją, radą pedagogiczną, radą rodziców i innymi organami,
7. kształtowanie samodzielnego i świadomego kierowania swoim postępowaniem, kształtowanie postawy, która prowadzi do identyfikowania się z celami i zadaniami społeczności szkolnej,
8. dbanie o kształtowanie i rozwijanie patriotyzmu, dbanie o dobre imię szkoły, o jej honor, kultywowanie i wzbogacanie jej tradycji.

Rozdział III: ZADANIA SU

§ 6

Do głównych zadań Samorządu Uczniowskiego należą:

1. organizowanie i zachęcanie całej społeczności uczniowskiej do należytego spełniania obowiązków szkolnych,
2. przedstawianie dyrektorowi szkoły, radzie pedagogicznej, radzie rodziców opinii i potrzeb społeczności uczniowskiej,
3. współdziałanie z dyrektorem szkoły, radą pedagogiczną, radą rodziców w zapewnieniu uczniom należytych warunków do nauki i udzielanie pomocy koleżeńskiej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji,
4. rozwijanie zainteresowań naukowych, kulturalnych, sportowych, turystycznych, organizowanie wypoczynku i rozrywki,
5. organizowanie imprez o charakterze poważnym i rozrywkowym (za przebieg dyskotek, spotkań na terenie szkoły odpowiedzialny jest cały samorząd),
6. organizowanie pomocy koleżeńskiej uczniom napotykającym na trudności w szkole i w środowisku uczniowskim,
7. organizowanie kontaktów z samorządami uczniowskimi i społecznościami uczniowskimi innych szkół,
8. w celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami spoza szkoły prezydium może zaprosić na swoje posiedzenie przedstawicieli samorządów uczniowskich innych szkół.

Rozdział IV: UPRAWNIENIA i PRAWA SU

§ 7

Samorząd uczniowski może przedstawić dyrektorowi, radzie pedagogicznej, radzie rodziców opinie i wnioski we wszystkich sprawach szkoły, które dotyczą realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:

1. prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami edukacyjnymi,
2. prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
3. prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji miedzy wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
4. prawo do redagowania i wydawania gazety szkolnej. Jeżeli samorządu uczniowskiego nie stać na wydawanie szkolnej gazety bądź z innych powodów nie chce podjąć się jej wydawania, prezydium ma prawo do zorganizowania gabloty, w której znajdowałaby się gazetka ścienna,
5. prawo do organizowania działalności kulturalnej, oświatowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z dyrektorem szkoły,
6. prawo do zgłoszenia kandydatury nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu,
7. prawo do tworzenia własnych funduszy i dysponowania nimi w porozumieniu z opiekunem samorządu,
8. prawo uczestnictwa z głosem doradczym w posiedzeniach rady pedagogicznej oraz rady rodziców.

Rozdział V: OPIEKUN SU

§ 8

Opiekę nad pracą SU sprawuje Opiekun SU.

§ 9

Opiekuna SU wybiera ogół uczniów w szkole. Wybory opiekuna SU są równe, tajne, powszechne i bezpośrednie (pośrednie przez samorządy klasowe, w przypadku zmiany opiekuna w trakcie trwania kadencji SU). Prawo kandydowania przysługuje wszystkim nauczycielom. Nauczyciel musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 10

Opiekun SU pomaga jego działalności poprzez:

1. wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,
2. inspirowanie uczniów do działania,
3. pośredniczenie w relacjach SU z dyrekcją i radą pedagogiczną.

§ 11

W trakcie wyborów może zostać powołany także zastępca opiekuna SU, który sprawuje tę funkcję podczas nieobecności głównego opiekuna i wspiera go w kwestiach merytorycznych.

Rozdział VI: ORGANY SU –

KOMPETNECJE I STRUKTURA

§ 12

Do wybieralnych organów SU należą:

1. Rada Samorządów Klasowych:
* Przewodniczący,
* Zastępca Przewodniczącego,
* Skarbnik.
1. Zarząd Samorządu Szkolnego:
* Przewodniczący,
* Zastępca Przewodniczącego,
* Skarbnik.

Kadencja SU trwa jeden rok szkolny - od dnia wyboru do zakończenia roku szkolnego.

Funkcje w wybieralnych organach nie mogą być łączone. Jeden uczeń może należeć jednocześnie do Rady Samorządu Klasowego i Zarządu Samorządu Szkolnego.

§ 13

Przedstawiciele Rady Samorządów Klasowych:

1. identyfikują potrzeby uczniów,
2. inspirują i zachęcają uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej i naukowej w szkole,
3. informują uczniów o działalności SU,

Zebranie ogólne Przedstawicieli Samorządów Klasowych wszystkich klas w szkole jest nazywane Radą Samorządów Klasowych.

§ 14

Do kompetencji Rady Samorządów Klasowych należy:

1. współpraca z Zarządem SU i Opiekunem SU,
2. opiniowanie planu działania i konkretnych inicjatyw Zarządu SU,
3. zgłaszanie propozycji działań dla Zarządu SU,
4. kontrolowanie zgodności działań Zarządu SU z niniejszym Regulaminem oraz Statutem Szkoły,
5. rozpatrywanie i opiniowanie semestralnych i rocznych sprawozdań Przewodniczącego SU z działalności SU i innych spraw wniesionych przez członków Zarządu SU pod obrady. Sprawozdanie jest przekazywane na koniec roku szkolnego Dyrekcji szkoły.

Obrady Rady Samorządów Klasowych są zwoływane przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie conajmniej połowy członków Rady Samorządów Klasowych.

§ 15

Do kompetencji Zarządu SU należy:

1. koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich,
2. opracowywanie rocznego planu działania SU,
3. identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby,
4. przedstawienie dyrekcji, radzie rodziców i radzie pedagogicznej wniosków, opinii, sugestii członków SU,
5. sprawuje opiekę nad gazetką informacyjna Samorządu Uczniowskiego i wyznacza klasę, która ma przygotować sprawozdanie z wydarzeń ostatniego miesiąca,
6. zbieranie i archiwizowanie bieżącej dokumentacji SU.

Obrady Zarządu SU są zwoływane przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Opiekuna SU w zależności od wynikających potrzeb.

§ 16

Do obowiązków członków Zarządu SU należy:

1. uczestnictwo w pracach Zarządu SU i realizacja jego celów,
2. stosowanie się w swojej działalności do wytycznych dyrekcji,
3. uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów,
4. troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
5. włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 17

Zarząd SU składa się z:

1. Przewodniczącego SU,
2. I Wiceprzewodniczącego SU,
3. Skarbnika,
4. Sekretarza,
5. Trójek Samorządów Klasowych.

§ 18

Przewodniczący SU:

1. kieruje pracą Zarządu SU,
2. reprezentuje SU wobec dyrekcji szkoły, rady pedagogicznej, rady rodziców oraz innych organizacji,
3. sporządza roczny plan pracy SU i przedstawia go dyrekcji oraz radzie pedagogicznej,
4. sporządza sprawozdanie końcowe z działalności SU,
5. zwołuje i przewodniczy zebraniom Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych,
6. pełni rolę Rzecznika Praw Ucznia, czuwającego na przestrzeganiu praw uczniów,
7. wyznacza obowiązki pozostałych organów Zarządu SU.

§ 19

Wiceprzewodniczący SU:

1. zastępuje Przewodniczącego SU podczas jego nieobecności,
2. sprawdza prawidłowość sprawozdań i rocznego planu pracy,
3. przekazuje Przewodniczącemu problemy i prośby uczniów.

§ 20

Skarbnik Zarządu:

1. gromadzi środki finansowe,
2. corocznie przedstawia sprawozdanie finansowe dyrekcji Zarządowi SU oraz Radzie Samorządów Klasowych,
3. prowadzi zbiórki pieniężne i koordynuje wydatki,

Sekretarz Zarządu:

1. przygotowuje protokoły ze spotkań Zarządu SU,
2. losuje ,,szczęśliwe numerki,,
3. jest odpowiedzialny za wszystkie techniczne zadania SU.

§ 21

Podział zadań i obowiązków w poszczególnych działań stałych członków zostaje ustalony na pierwszym posiedzeniu Zarządu.

§ 22

1. Wybieralne organy Zarządu SU podejmują decyzje większością głosów w obecności co najmniej połowy członków,
2. Decyzje Zarządu SU mogą zostać uchylone przez dyrekcję szkoły, gdy są sprzeczne z prawem lub statutem szkoły.

Rozdział VII: ORDYNACJA WYBORCZA

§ 23

Organy wybieralne SU: Zarząd SU, Przedstawiciele Samorządów Klasowych oraz Opiekun SU wybierani są co roku w czerwcu lub wrześniu. Wybory do organów SU są równe, tajne, powszechne, bezpośrednie i większościowe.

§ 24

Prawo głosowania (czynne prawo wyborcze) posiada każdy uczeń szkoły.

§ 25

Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) na:

1. członka Zarządu SU - posiada każdy uczeń szkoły, który rozpoczął co najmniej IV klasę SP, z zachowaniem bardzo dobrym lub wyższym oraz wysokimi wynikami w nauce.
2. przedstawiciela Samorządu Klasowego - posiada każdy uczeń danej klasy z zachowaniem co najmniej dobrym lub wyższym.
3. Opiekuna SU - posiada każdy członek rady pedagogicznej, który wcześniej wyrazi zgodę na kandydowanie do samorządu uczniowskiego.

§ 26

Wybory przedstawicieli Samorządów Klasowych odbywają się najpóźniej na 3. godzinie wychowawczej w nowym roku szkolnym.
Nad ich prawidłowym przebiegiem czuwa wychowawca. Przedstawicielami Samorządu Klasowego zostają osoby, które zdobyły największą ilość głosów.

§ 27

Ogólnoszkolne wybory do Zarządu SU oraz opiekuna SU przeprowadza Szkolna Komisja Wyborcza w skład której wchodzi 1 losowo wybrany przedstawiciel każdej klasy, nie będący kandydatem.

§ 28

Szkolna komisja wyborcza powoływana jest na tydzień przed ustalonym terminem wyborów. Do jej obowiązków należy:

1. przyjęcie zgłoszeń od kandydatów,
2. określenie i ogłoszenie nazwisk kandydatów oraz zasad prowadzenia kampanii wyborczej przynajmniej na 2 tygodnie przed wyborami,
3. przygotowanie wyborów,
4. ogłoszenie terminu wyborów,
5. przeprowadzenie wyborów,
6. obliczenie głosów,
7. sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie wyników.

§ 29

Ogólnoszkolne wybory dokonują się w sposób następujący:

1. Kandydaci prowadzą kampanię wyborczą w czasie 2 tygodni przed ustalonym przez dyrekcję szkoły terminem wyborów i według zasad określonych przez Szkolną Komisję Wyborczą.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Zarządu SU oraz na Opiekuna SU umieszczone są w kolejności alfabetycznej.
3. Głosowanie odbywa się podczas jednej z lekcji, w dniu wyborów. Komisja wyborcza przechodzi po klasach, rozdaje uczniom karty do głosowania, po czym wyjaśnia przebieg wyborów i zbiera uzupełnione karty do głosowania.
4. Opiekunem SU zostaje nauczyciel, który otrzymał największą liczbę głosów.
5. Członkami Zarządu SU zostają pierwsze 4osoby, które otrzymały największą liczbę głosów.
6. Przewodniczącym Zarządu SU zostaje osoba, która otrzymała największą liczbę głosów w głosowaniu spośród wszystkich wybranych członków Zarządu SU.
7. Wiceprzewodniczącym Zarządu SU zostaje osoba, któraotrzymaładrugą w kolejności liczbę głosów spośród wszystkich wybranych członków Zarządu SU.
8. Jeżeli ze względu na równość liczby głosów oddanych na kandydatów zaistnieje trudność w dzieleniu mandatów, Szkolna Komisja Wyborcza zarządza wybory uzupełniające.

§ 30

Mandat członka Zarządu SU oraz Przedstawiciela Samorządu Klasowego wygasa w razie:

1. rezygnacji,
2. końca kadencji,
3. po ukończeniu nauki w szkole,
4. niespełnienia wymogów§ 24.

2. Mandat Opiekuna SU wygasa w razie:

1. rezygnacji,
2. końca kadencji,
3. odwołania decyzją dyrekcji szkoły lub rady pedagogicznej.

3. Jeśli wygaśnięcie mandatu następuje w trakcie kadencji:

1. w miejsce Przedstawiciela Samorządu Klasowego – samorząd klasowy powołuje osobę pełniącą jej obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory,
2. w miejsce stałych członków Zarządu SU ­- Zarząd SU powołuje osoby pełniące ich obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory powszechne,
3. w przypadku Przewodniczącego Zarządu SU – na czas określony obowiązki Przewodniczącego pełni Wiceprzewodniczący lub przeprowadza się uzupełniające wybory powszechne,
4. w przypadku wygaśnięcia mandatu Opiekuna SU – Zarząd SU w ciągu dwóch tygodni od chwili wygaśnięcia mandatu przeprowadza uzupełniające wybory powszechne, a w tym czasie obowiązki Opiekuna pełni jego zastępca.

Rozdział VIII: POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 31

1. Zmiany Regulaminu SU można dokonać podczas wspólnych obrad Rady Samorządów Klasowych i Zarządu SU na wniosek Przewodniczącego SU, Opiekuna SU, dyrekcji szkoły lub co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Rady Samorządów Klasowych.
2. Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie po upływie tygodnia od daty jej podjęcia.
3. Niniejszy Regulamin uchwalony został przez Zarząd Samorządu Klasowego w dn. ………… i wchodzi w życie z dn. …………… .